

Stichting Kamerata Zuid
T.a.v. Mw. Valk
Louis Bouwmeesterplein 1
5038 TN Tilburg

Datum: 10 november 2023
Kenmerk: U23.037
Dossiernummer: 23-NAT-002
Contactpersoon: Suzanne van der Graaf

Onderwerp: Besluit Voldaan aan Opschortende Voorwaarde Kamerata Zuid: from Local to Global

Geachte mevrouw Valk, beste Maartje,

Op 24 juli 2023 hebben wij u een beschikking toegestuurd naar aanleiding van uw aanvraag 'Kamerata Zuid: from Local to Global' met nummer 23-NAT-002. Daarin was de opschortende voorwaarde opgenomen dat u een businessplan ontwikkelt dat voldoet aan de in die brief genoemde voorwaarden. U heeft dit businessplan op 25 september 2023 ingediend.

Wij adviseren u deze brief aandachtig in zijn geheel door te nemen en te raadplegen op momenten als het maken van een tussenrapportage en eindverantwoording. Dat bevordert een vlotte behandeling van uw verzoek om een volgend voorschot of definitieve vaststelling van de bijdrage.

Besluit

Wij hebben uw businessplan beoordeeld. Het plan geeft ons nog aanleiding tot de volgende opmerkingen: Tijdens de projectperiode zullen als extra aandachtspunten in de monitoring in ieder geval aan de orde komen:

- de ontwikkeling en doorontwikkeling in het chamamé, ook voor de jaren 2024/2025 en 2025/2026;
- de ontwikkeling van de inkomstenstromen, alsmede de aanpak om die te realiseren.

Wij stellen vast dat u met dit businessplan (met inachtneming van hierboven genoemde opmerkingen) aan de opschortende voorwaarde heeft voldaan.

Op grond van bovenstaande besluiten wij een subsidie te verlenen van maximaal € 713.195,- en maximaal 30% van de gerealiseerde subsidiabele kosten voor het project Kamerata Zuid: from Local to Global, inclusief eventuele verschuldigde btw en loon- en prijstrends, onder voorwaarde dat de toegezonden overeenkomst van geldlening en uitvoeringsovereenkomst ondertekend worden. Deze subsidie verstrekken wij deels in de vorm van een geldbedrag als gift (€ 534.896,-) en deels in de vorm van een geldlening (€ 178.299,-).

Voorschot

Op de verleende bijdrage verstrekken wij als volgt voorschotten:

1. € 178.299,- (100% van het lening deel) binnen 20 dagen na ondertekening van de onder 'besluit' genoemde overeenkomsten.



**Investeringsfonds
voor cultuur.**

Almystraat 18
5061 PA Oisterwijk
www.brabantc.nl

2. € 128.491,- (aanvulling uit het giftdeel tot 95% van de voor 2023/2024 begrote bijdrage van Brabant C) binnen 20 dagen na ondertekening van de uitvoeringsovereenkomst.
3. € 166.470,- (95% van de voor 2024/2025 begrote bijdrage van Brabant C) binnen 20 dagen na instemming met uw inhoudelijke en financiële rapportage over 2023/2024. Als de rapportage daartoe aanleiding geeft, verhogen wij dan tevens het voorschot over het voorgaande jaar tot maximaal 100% van de benodigde Brabant C-bijdrage in dat voorgaande jaar.
4. € 213.190,- (95% van de voor 2025/2026 begrote bijdrage van Brabant C) binnen 20 dagen na instemming met uw inhoudelijke en financiële rapportage over 2024/2025 en uw verzoek om een volgend voorschot. Als de rapportage daartoe aanleiding geeft, verhogen wij dan tevens het voorschot over het voorgaande jaar tot 100% van de benodigde Brabant C-bijdrage in dat voorgaande jaar.

Bij uw jaarlijkse rapportage kunt u het verzoek doen tot aanvulling van de financiering over het voorbije jaar tot 100% van de voor dat jaar gevraagde bijdrage, als de financiële rapportage die financieringsbehoefte laat zien.

De betalingen in het kader van deze verlening vinden plaats door overmaking op het door u daartoe aangegeven IBAN-rekeningnummer NL73RABO0101200102 ten name van Stichting Kamerata Zuid en onder vermelding van 'From Local to Global'.

Verplichtingen

1. Uitvoeringsplicht

Voor de uitvoering van het project bent u gebonden aan de volgende verplichtingen:

- a) de verplichtingen zoals opgenomen in de Algemene subsidieverordening Noord-Brabant en paragraaf 11 van de Subsidieregeling hedendaagse cultuur Noord-Brabant;
- b) uitvoering van de activiteiten overeenkomstig het projectplan en businessplan, zoals ingediend bij het Brabant C Fonds, inclusief eventuele latere aanvullingen en aanpassingen die schriftelijk door het Brabant C Fonds zijn geaccordeerd;
- c) inrichting en uitvoering van het bestuur van de organisatie in overeenstemming met de Governance Code Cultuur; zie <http://www.governancecodecultuur.nl/>
- d) realisatie van de activiteiten vóór 1 september 2026;

2. Meldingsplicht

Indien er zich omstandigheden voordoen die invloed hebben op de realisatie of uitkomst van het project, bent u verplicht om ons hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:

- a) het niet uitvoeren of vertraagd uitvoeren van de activiteiten zoals hierboven bij '1. Uitvoeringsplicht' a., b., c., en d. genoemd;
- b) gevolgen van het niet realiseren van in de begroting voorziene bijdragen van derden, inclusief subsidies van andere overheden;
- c) faillissement of surseance van betaling.

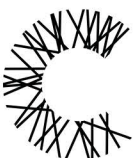
3. Communicatie

In publicitaire uitingen over het project dient u te vermelden dat de activiteit met financiële steun van het Brabant C Fonds wordt gerealiseerd. U maakt hiervoor in elk geval gebruik van beeldmerk en logo van het Brabant C Fonds. U vindt dit op www.brabantc.nl/over-brabant-c onder het kopje 'downloads'. Daarnaast kan de uitvoeringsovereenkomst nadere afspraken over communicatie bevatten, welke tot de verplichtingen worden gerekend die verbonden zijn aan dit besluit.

4. Monitoring en rapportage

U voert regelmatig overleg met het Brabant C Fonds over de voortgang van het project. Dit overleg kan plaatsvinden op uw verzoek, maar het Brabant C Fonds verzoekt u ten minste een maal per jaar overleg op basis van de volgende door u aan te leveren documenten:

- a) een inhoudelijke voortgangsrapportage, waarbij u ingaat op voortgang van de activiteiten zoals beschreven in het projectplan en het businessplan;



b) een financiële voortgangsrapportage in de vorm van een kolom met gerealiseerde cijfers die u invoegt in de ingediende begroting en een actualisering van de meerjaren begroting. Deze financiële rapportage is door het bestuur van uw organisatie geparafeerd.

Onderwerpen van monitoring zullen eveneens de hierboven onder 'besluit' genoemde aandachtspunten betreffen.

5. Vaststelling bijdrage

Binnen 13 weken na de einddatum zoals benoemd onder het kopje 1. "Uitvoeringsplicht" onder d. hierboven, dient u bij het Brabant C Fonds een verzoek in om definitieve vaststelling van de subsidie in de vorm van een reflectieverslag. Hieruit moet blijken dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend zijn verricht en dat aan de aan deze subsidie verbonden verplichtingen is voldaan. Als bewijsstukken voegt u ten minste bij:

- Een activiteitenverslag als bedoeld in artikel 4:80 Algemene wet bestuursrecht, waarin wordt aangetoond dat:
 - De activiteiten waarvoor de subsidie werd verleend, zijn verricht;
 - Aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan;
 - Het activiteitenverslag laat een vergelijking zien tussen de nagestreefde en gerealiseerde doelstellingen, en een toelichting op de verschillen. Het bevat tevens een reflectie op de realisatie van de criteria zoals genoemd in artikel 11.6 onder a tot en met f/artikel 12.6 onder a tot en met c volgens het daartoe door het Brabant C Fonds aangereikte format (bijlage c).
- Een financieel verslag dat in parallelle kolommen een vergelijking laat zien tussen de begroting op basis waarvan de subsidie is verleend en gerealiseerde cijfers, en een toelichting op substantiële verschillen. Hieronder verstaan wij afwijkingen per begrotingspost van meer dan 10% en ten minste € 5.000,- en minder dan 10% en tenminste € 15.000,-. Het financieel verslag bevat voorts een kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving van financiële bijdragen van derden aan het project.

De uiteindelijke bijdrage is nooit hoger dan nodig is voor een sluitende dekking van het project.

- Een controleverklaring, inclusief een oordeel over de rechtmatigheid, overeenkomstig de Regeling controleprotocol subsidies Noord-Brabant. Het verkrijgen van zo'n goedkeurende verklaring stelt eisen aan uw administratie waar niet iedere organisatie aan voldoet. Wij adviseren u dringend om zo spoedig mogelijk met uw accountant te bespreken of uw administratieve organisatie in principe afdoende is om een goedkeurende verklaring over rechtmatigheid te kunnen geven, zodat u op tijd eventueel benodigde aanpassingen kunt doen.

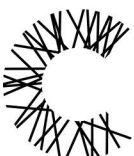
Het niet of niet tijdig voldoen aan de vereisten voor subsidievaststelling leidt in beginsel tot ambtshalve vaststellen van de subsidie. Dit betekent dat de subsidie wordt vastgesteld op basis van de tot dan toe bekende gegevens. Het gevolg hiervan kan zijn lager – of zelfs op nihil – vaststellen van de subsidie.

Het niet of niet tijdig voldoen aan de hierboven vermelde verplichtingen kan leiden tot herziening van dit besluit, en zelfs leiden tot terugvordering van reeds verstrekt voorschot.

Bijlagen

Als bijlagen zijn de volgende documenten aan deze beschikking toegevoegd:

- a) Bezwaarprocedure
- b) Regeling controleprotocol subsidies Noord-Brabant
- c) Format reflectie op de Brabant C criteria



Nadere informatie

Uw aanvraag is behandeld door mw. S. van der Graaf. Voor vragen over deze beschikking of contact over de voortgang van het project kunt u haar bereiken via het e-mail adres secretaris@brabanc.nl.

Wij verzoeken u bij alle correspondentie over de subsidie de naam van het project, uw eigen naam en het dossiernummer te vermelden. Dit dossiernummer vindt u bovenaan deze brief.

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,
Namens deze



V. Simonsz-van Krieken
directeur-bestuurder Stichting Brabant C Fonds



Bijlage a: Bezwaar en Voorlopige Voorziening:

Bezwaar

Bezwaren tegen dit besluit kunnen binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit worden ingediend bij:

Het college van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant Secretariaat van de hoor- en adviescommissie
Postbus 90151
5200 MC te 'S HERTOGENBOSCH

Wij vragen u om op de linkerbovenhoek van de envelop het woord "bezwaarschrift" te vermelden. Het bezwaarschrift moet zijn voorzien van een handtekening, naam en adres van de indiener, de dagtekening en ons kenmerk van het besluit. Ook dient u een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar gericht is en de gronden van het bezwaar hierin op te nemen.

Daarnaast vragen wij u vriendelijk om een kopie van dit besluit bij te voegen. Kunt u ons ook uw telefoonnummer geven? De provincie kan dan, mocht dit nodig zijn, u bellen om samen de beste aanpak van behandeling van uw bezwaarschrift te bespreken.

Meer informatie over de behandeling van bezwaarschriften vindt u op www.brabant.nl/bezwaar .

U kunt het secretariaat van de Hoor- en adviescommissie bereiken via telefoonnummer (073) 680 83 04, faxnummer (073) 680 76 80 en e-mailadres bezwaar@brabant.nl .

Voorlopige voorziening

Bovenstaand besluit treedt in werking, ook al wordt een bezwaarschrift ingediend. Het is daarom mogelijk om gelijktijdig met of na het indienen van een bezwaarschrift een zogenaamde "voorlopige voorziening" te vragen bij: de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Oost-Brabant, sector Bestuursrecht, Postbus 90125, 5200 MA 's Hertogenbosch .

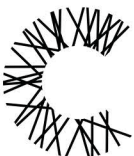
Een voorlopige voorziening is in feite het nemen van een tijdelijke maatregel, bijvoorbeeld het schorsen van het besluit gedurende de tijd die nodig is om de bezwaren te behandelen en daarop een besluit te nemen. Voorwaarde om zo'n voorlopige voorziening te vragen is, dat er sprake is van spoedeisend belang.

Voor het vragen van een voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Bijlage b:

De meest recente "Regeling controleprotocol subsidies Noord-Brabant" kunt u inzien op de website van de Provincie Noord Brabant via de volgende link:

https://www.brabant.nl/actueel/regelingen/CVDR652106_1



Bijlage c:

Reflectie op de Brabant C criteria

als aanvulling bij de inhoudelijke verantwoording van een Cultuur project van ten minste Nationaal Belang (Subsidieregeling Hedendaagse Cultuur Noord-Brabant §11)

In de evaluatie t.b.v. de verantwoording van het project dient u te reflecteren op het project volgens de criteria die u als projecthouder heeft ingevuld in het aanvraagformulier én de overwegingen daarover in het advies van de adviescommissie. Pak het advies er dus weer bij als u deze evaluatie invult. U kunt naar aanleiding van onderstaande vragen resultaatgericht aangeven wat uw project voor uw eigen doelstellingen en die van Brabant C heeft opgeleverd.

Let op: deze reflectie vragen wij naast uw eigen inhoudelijke rapportage, en vervangt deze dus niet!

1. Beschrijf hoe uw project gericht was op het duurzaam versterken van het cultuursysteem van de provincie Noord-Brabant, blijkend uit:
 - creatie van nieuw, kwalitatief hoogstaand cultureel aanbod met een blijvend karakter
 - betekenis voor de ontwikkeling van toptalent in de provincie Noord-Brabant
2. Beschrijf hoe het project was gericht op het ontwikkelen en uitvoeren van een cultuurproject van ten minste nationaal belang
3. Beschrijf hoe het project van hoge culturele kwaliteit en ten minste nationale betekenis was/is, tot uitdrukking komend in oorspronkelijkheid, zeggingskracht en vakmanschap
4. Beschrijf hoe het project getuigt van goed cultureel ondernemerschap
5. Beschrijf hoe het project draagvlak heeft verworven in de Brabantse samenleving
6. Beschrijf hoe het project aansluit bij de ambitie van de provincie Noord-Brabant om tot de top van de industriële kennis- en innovatieregio's te komen, waaraan in ieder geval wordt voldaan indien het project een aantoonbare verbinding met de Brabantse topsectoren heeft

